

四川省文化和旅游厅

川文旅函〔2024〕165号

四川省文化和旅游厅 关于商请推荐全省艺术、图书资料、群众文化 三个专业职称评审专家库专家的函

各市（州）文化和旅游局，省级有关部门，有关高等院校、科研院所、企事业单位、行业组织：

为做好全省艺术、图书资料、群众文化专业职称评审工作，根据《四川省职称评审委员会管理办法（试行）》（川人社办发〔2023〕73号）、《四川省文化和旅游厅专家库管理办法（修订）》（川文旅发〔2022〕22号）等要求，经研究，决定面向全省有关单位商请推荐艺术、图书资料、群众文化三个专业职称评审专家库（以下简称“专家库”）入库专家人选。现将相关事项函告如下：

一、专家库类别及推荐范围

专家库包括艺术、图书资料、群众文化三个专业高级职称评审专家库及其后备库，艺术专业中级职称评审专家库。

推荐在全省舞台艺术、图书资料、群众文化三个领域从事专业技术工作的专家。

二、入库专家推荐条件

推荐人选应符合以下基本条件：

（一）遵守宪法和法律，具备良好的品德和职业道德，作风正派，办事公道；

（二）长期从事本领域专业技术工作，具备较高专业技术水平；

（三）能正确掌握和准确执行国家及我省有关职称政策，深入了解本专业发展趋势，系统掌握相关理论知识，具有丰富的实践经验；

（四）身体健康，有参加评审活动的时间和精力；能熟练使用电脑，履行职称评审工作职责；

（五）高级职称评审专家库人选应取得相应专业正高级专业技术职称3年及以上；高级职称评审专家后备库人选应取得相应专业副高级专业技术职称3年及以上，或取得相应专业正高级专业技术职称；艺术专业中级职称评审专家库人选应取得艺术专业副高级专业技术职称。

（六）年龄一般不超过60周岁（截至2024年4月1日），对享受国务院特殊津贴专家、“天府峨眉计划”顶尖人才、“天府青城计划”（哲社）文化领军人才、四川省学术和技术带头人等省部级及以上高级专家年龄可适当放宽，原则上不超过70周岁。

三、遴选程序和方式

入库专家的遴选按照自愿申请、单位推荐、文化和旅游厅审议的程序，采取逐级审核推荐的方式进行。

（一）个人申请。凡符合条件的人员，可向本单位提出申报

申请，登录四川省文化和旅游厅职称评审管理信息系统（以下简称“系统”）注册（已注册专家可以继续沿用原有账号），按申报要求如实填录网上申报信息。系统地址、填报流程详见《专家推荐工作操作流程》（附件4）。填报完成后，生成并打印《四川省文化和旅游厅专家推荐表》（以下简称《推荐表》，附件1）、《四川省艺术、图书资料、群众文化三个专业职称评审专家推荐信息一览表》（以下简称《一览表》，附件2）

（二）单位推荐。申报人员所在单位通过系统对申报人员资格条件进行审查，核实其真实性，并将其资格条件和工作业绩在单位进行公示，公示期不少于3个工作日。审查合格且公示无异议的，由所在单位对申报人提交的《推荐表》《一览表》进行复核并盖章上报主管部门。

（三）主管部门审核。主管部门通过系统对收到的《推荐表》《一览表》进行审核推荐。在纸质申报材料相应栏目签署意见并盖章后，汇总报送文化和旅游厅人事干部和职称改革领导小组办公室。

（四）文化和旅游厅审议。汇总各单位推荐人选后，组织审议拟入库专家名单；审议通过后，按规定开展备案工作。

四、入库专家职责

批准入库的专家，可参加我省艺术、图书资料、群众文化三个专业高级职称及我厅艺术专业中级职称评审工作。根据评审工作需要，以不固定形式（随机抽取）参加评审活动，对相应专业技术职务任职资格进行评审，对申报人员学术、技术水平和业绩、贡献进行综合评价；遵守职业操守和保密要求，严格按照评审工作规程开展工作，并按时参加评审工作会议。

五、相关要求

(一)专家库建设是职称评审工作的重要基础,请严格把关,切实遴选推荐学识水平高、实践能力强、原则性强的优秀专家,支持我省文化艺术三个专业职称评审工作。

(二)网上申报时间:2024年4月8日至2024年5月7日。

(三)材料要求。《推荐表》《一览表》纸质材料各1份,均用A4纸双面打印。

(四)艺术、图书资料、群众文化三个专业分类详见《艺术、图书资料、群众文化三个职称专业类别》(附件3),填写推荐表、汇总表中的“所属子专业”栏目时,请从其中选择。

联系人:唐广磊 电话:028-86702905

地址:成都市锦江区青莲上街2号。

- 附件: 1. 四川省文化和旅游职称评审专家推荐表
2. 四川省艺术、图书资料、群众文化三个专业职称评审专家推荐信息一览表
3. 艺术、图书资料、群众文化三个职称专业类别
4. 专家推荐工作操作流程



附件 1

四川省文化和旅游职称评审 专家推荐表

(专业类型·所属子专业)

姓 名: _____

专业职称: _____

推荐单位: _____

主管部门: _____

填报时间: 年 月 日

姓 名		性 别		照 片
民 族		出生年月 (年龄)		
籍 贯		政治面貌		
身份证号				
专业类型	(1 个)		所属 子专业	(不超过 2 个)
毕业院校、专 业及时间			学 历	
联系电话(含 手机号)			电子 邮箱	
参加工作 时 间		专业职称(技能称 号)及任职时间		
单位及职务 工作				
参加学术 团体及所任 职务				
何时何地 受过何种 奖 惩				
工作 简历				

<p>主要 业绩</p>	<p>(不超过 300 字)</p>
<p>所在 单位 意见</p>	<p>盖章 (签章)</p> <p>年 月 日</p>
<p>市州部门、 省级 主管部门 意见</p>	<p>盖章 (签章)</p> <p>年 月 日</p>

填写说明

1. “专业类型”即文化旅游职称专业类型（详见《文化旅游职称专业分类》），主要有艺术、旅游工程、图书资料、群众文化、文化旅游经济、中职学校六个类型，可从中任一个。

2. “所属子专业”即为《文化旅游职称专业分类》下的二级或三级专业，可从中任一个或两个；

3. “专业职称”：如实填写取得的任职资格名称，例如“一级演员”；

4. “姓名”、“性别”、“民族”、“出生日期”及“身份证件号码”以有效的身份证件（身份证、军官证等）上的信息为准；

5. “政治面貌”请从以下三个类别中选择一项填写：共产党员、民主党派、无党派人士；

6. “联系电话（含手机）”：填写常用的联系电话号码，有手机应填写手机号码；

7. “毕业院校、专业及时间”：填写最高学历的毕业院校、专业名称及毕业时间；

8. “学历”：选填大学本科、硕士研究生、博士研究生及其他；

9. “工作简历”：按时间顺序填写，单位名称填写全称。

附件 2

四川省艺术、图书资料、群众文化三个专业职称评审专家推荐信息一览表

单位（盖章）：

填表时间：

序号	姓名	性别	证件类型	证件号码	出生日期	工作单位	行政职务	毕业学校	所学专业	毕业时间	学历	学位	现职称	现职称专业	现取得时间	现从事专业	所获荣誉、称号	评委会专业	评委会职务	是否去年评委	是否前年评委	手机号码	入库类型	备注

注：1. 表内除“备注”栏外，其他栏目均为必填选项（若没有相关信息，则填写“无”），文件后缀名必须是 xls 或 xlsx，文件大小不超过 500KB，最多支持导入 1000 条数据；2. “入库类型”为“艺术”“图书资料”“群众文化”“艺术文化”“艺术中级”之一。如为艺术专业专家，可同时兼报“群众文化”专家库。3. 高级职称评审专家后备库专家或 60 岁专家，请在备注中填写聘用原因；4. 出生日期、毕业时间、现职称取得时间填写格式请规范分别为：YYYYMM、YYYY-MM、YYYY-MM；5. 导入文档中如果含有处理函数，请转换为文本格式后在上传；6. 导入后请再检查一下数据，以免重复退回。

审核人：

填表人：

联系电话

附件 3

艺术、图书资料、群众文化三个职称 专业类别

一、艺术

1、演员

演员-川剧表演、演员-京剧表演、演员-曲艺表演、演员-话剧表演、演员-舞蹈表演、演员-声乐表演、演员-杂技表演、演员-其他

2、演奏员

演奏员-民乐演奏、演奏员-西乐演奏、演奏员-戏剧演奏

3、编剧

4、导演（编导）

导演（编导）-戏剧导演、导演（编导）-舞蹈编导

5、指挥

6、作曲

7、作词

8、舞台美术设计

9、演出监督

10、舞台技术

11、美术

美术-书法、美术-国画、美术-油画、美术-雕塑、美术-版

画、美术-其他

12、艺术研究

13、艺术创意设计

艺术创意-展览展示设计、艺术创意-文创产品设计、艺术创意-数字艺术设计、艺术创意-古籍装帧艺术设计、艺术创意-公共空间艺术设计、艺术创意-其他。

14、动漫游戏设计

动漫游戏-动漫艺术、动漫游戏-游戏设计、动漫游戏-动漫游戏策划运营、动漫游戏-其他。

15、彩灯艺术

彩灯艺术-彩灯策划与设计、彩灯艺术-彩灯制作、彩灯艺术-彩灯管理与研究、彩灯艺术-其他。

16、文学创作

二、图书资料

图书资料-高校、图书资料-公共服务

三、群众文化

1、群文创作

群文创作-音乐、群文创作-戏剧戏曲、群文创作-舞蹈、群文创作-文学、群文创作-摄影、群文创作-美术、群文创作-影视艺术

2、群文研究

3、群文管理

附件 4

专家推荐工作操作流程

一、进入四川省文化和旅游厅职称评审管理信息系统，网址：<https://wlzc.tsichuan.com/>。

二、入库者专家注册。在首页点击“专家注册”，按页面要求填写完成各项内容。其中“用户名”由申报专家自己命名，可以用本人名字的拼音字母全称，也可以用其他方式命名。

三、入库者填写专家推荐信息。注册成功后，回到首页，用刚注册的用户名和密码登录系统，在“专家信息管理”→“填写专家信息”中填写专家申请资料。

1. 基本信息。必填。按要求填写完善。

2. 学术组织任职。必填。进入后，点击“增加学术组织任职情况”，按提示内容进行填写，在“操作”栏上传佐证材料。可多次增加。

3. 学习经历。必填。（操作同上）

4. 工作经历。必填。（操作同上，不用上传佐证材料）

5. 成果获奖或专利。（操作同上）

6. 论文著作。（操作同上）

7. 技术职务。 **必填**。（操作同上）

8. 主要业绩和单位意见。 **必填**。（操作同上）

9. 相关附件。（操作同上）

四、入库者上报推荐表。当所有推荐资料填写完成后，在填写或查看专家推荐信息的左上角，点击“上报推荐表”，只有上报成功的推荐表，上级才能审核。如果上报成功，不能修改推荐表。如果需要修改，可以撤回修改。

五、生成推荐表和一览表。在填写或查看专家推荐信息的上方有“生成推荐表”和“生成一览表”按钮，可以随时生成推荐表和一览表。入库者、单位、主管部门均可以随时生成推荐表和一览表。

六、单位推荐。单位人力资源部门通过“单位找回密码”填写相关信息，待审核后，联系人手机会收到相关的用户名和密码短信。通过短信的用户名、密码登录进入系统，在“专家管理”一》“当年专家列表”中点击“审批”，选择审核意见中“同意通过”，再点击“保存审核意见”，完成入库推荐。

七、主管部门审核。主管部门用户名和密码来源于省厅，与职称申报阶段主管部门用户名、密码是一样的。主管部门的操作和单位推荐是相同的，主管部门通过后，完成入库者主管部门审核。